واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وبيشة أنموذجا)"

إعداد
الباحثة / عفاف حاشم خشمان الشمري
الباحثة/ زينــة سعيــد ناصر الشهري
الدكتورة/ هيفاء عبد الله السحيم
قسم الإدارة التربوية - كلية التربية - جامعة الملك سعود

ملخص الدراسة :

هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وبيشة أنموذجا)، ومعوقاتها، ولتحقيق تلك الأهداف اعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي التحليلي، وبعد تطبيق أداة (الاستبانة) على مجتمع الدراسة البالغ (٤٢) إدارية بكلية التربية بجامعتي حائل وبيشة، توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، من بينها أن درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة جاءت عالية جداً، ومن بين تلك الاستخدامات استخدام الحاسوب في حفظ الملفات، والاستعانة بالأنترنت للحصول على المعلومات، إضافة إلى تفضيل البريد الإلكتروني (E-Mail) في إرسال المعاملات والخطابات في الاتصال والتواصل مع الآخرين، كما أشارت النتائج إلى أن هناك حيادية بين الموافقة والرفض بين أفراد الدراسة على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، وكان من أبرز تلك المعوقات تعامل إدارة الكلية بالنماذج والمعاملات الورقية، وقلة الاستعانة بفنيين ذو معرفة بالأجهزة الإلكترونية وتوظيفهم لدى إدارة الجامعة، إضافة إلى قلة فرص التدريب وتأهيل الإداريات في مجال استخدام الأجهزة والمعدات الإلكترونية الحديثة، وأن الكلية لا تمتلك نظام معلومات متطور يضمن تدفق المعلومات بين إداراتها بسهولة، أيضاً أظهرت نتائج الدراسة عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة.

الكلمات المفتاحية: الإدارة الإلكترونية ، الجامعات الناشئة ،الإداريات.

أولاً: المقدمة:

أن التغيرات والتطورات السريعة والمتلاحقة التي يشهدها العالم منذ نهاية القرن الماضي وحتى الوقت الحاضر نتيجة الثورة المعلوماتية والتكنولوجية قد دفعت بالعديد من المؤسسات والمنظمات إلى البحث عن السبل والآليات التي من شأنها الاستفادة من هذه الثورة وتطبيقاتها عبر الإنترنت وشبكات المعلومات من خلال ووضع رؤية شاملة ومتطورة لهذه التغيرات.

وفي ظل السعي الدائم لعلماء ورجال الإدارة بمدارسها ونظرياتها المتنوعة عبر العصور إلى الاستفادة من كل ما هو جديد من تقنيات وأنماط إدارية حديثة لتطوير العمل الإداري انصب اهتمهم إلى جانب الباحثين والدارسين بدراسة التغيرات بطريقة علمية متطورة تناسب وهذا التطور السريع الحاصل وخرجوا بمسمى حديث لنمط أو أسلوب إداري جديد، ناتج من الانبثاق المعرفي الكبير الحاصل في العالم الإلكتروني وهو يعتبر مصطلح علمي جديد على عالم الإدارة وأيضاً على المؤسسات الأكاديمية والتعليمية بوجه الخصوص لما لها من مكانه هامة ومؤثرة في العملية التعليمية والتربوية (اللامي، ٢٠٠٧).

تُعد الجامعة إحدى المؤسسات التعليمية الرائدة ليس فقط في قطاع التعليم والمعرفة؛ وإنما في مجال خدمة المجتمع ومؤسساته في إطار مسؤوليتها حول الاستثمار في رأس المال البشري، ومن ثمّ فأن تطوير أنظمة الجامعة وخاصة الناشئة منها وأفرادها أمر مهم وضروري في ظل مكتسبات الثورة المعلوماتية والتكنولوجية الضخمة في كافة القطاعات سواء الخدمية أو الإنتاجية.

وأيماناً بالأهمية الحيوية التي تحظى بها الجامعة والدور الكبير الذي يقع على عاتقها، فإن ضرورة وضع أليات حديثة يستوجب تسهل سير العمليات وتطبيق العمل بشكل الكتروني ليسهل الأعمال الإدارية والتعليمية لتقليل التكلفة والجهد المهدر ورفع كفاءة العمل الجامعي وترك العمليات التقليدية الروتينية التي تقتل العمل الإبداعي لدى الأفراد (الحسنات،٢٠١١).

وتعتبر الإدارة الإلكترونية أحد الأنظمة الإدارية الحديثة التي تعمل على تحسين جودة العمل وسرعة أنجازه بأقل تكلفة ممكنة، ومن ثمّ تُمثل الإدارة الإلكترونية القدرة الحقيقية على أنجاز الأعمال باستخدام التقنيات الحديثة وشبكات الانترنت بأسرع وقت واقل جهد للوصول إلى الأهداف(المغربي،٢٠٠٦). ومن ثمّ يرى حريم (٢٠٠٦،ص ٣٥) إن عمل الإدارة الإلكترونية عمل قائم على تحسين جودة أداء المؤسسات من خلال استخدام أساليب إلكترونية حديثة تتسم بالكفاءة العالية والفاعلية والسرعة والقدرة على مواكبة مشكلات الإدارة التقليدية والقضاء عليها، وذلك في ظل ما تواجهه المؤسسات من ضغوطات وتحديات متزايدة تؤثر بشكل كبير على أدائها، لذا فإن من الأهمية بمكان إدراك المؤسسات هذه التحديات وتطبيق ما يلزم من العمل الإلكتروني للوصول لمستوى أداء أفضل.

وقد أثبتت دراسة إيمان زريق وأمنة بهلول (٢٠١٨) إن الإدارة الإلكترونية تزيد من كفاءة العمل وزيادة الإنتاجية وكذلك للتغلب على العديد من المشاكل العمل التي تعيق سير العمل، كما أشارت دراسة ماكيو وميرميو وروللي وروللي (Makewa , Eremo, Role & Role, 2013) إلى أن الإدارة الإلكترونية تساعد الأفراد على إنجاز الأعمال الإدارية وتبين أهميته لصالح الإداريين في إنجاز الأعمال.

ومع تنامي توجه مؤسسات التعليم الجامعي، وإدراكها أهمية الانترنت والشبكات المعلوماتية والتقنية واستخدام الإلكترونيات في العمليات التعليمية وإنجاز الأعمال الإدارية أمر مهم جداً لمواكبة العصر ومتطلباته وخاصة في مجال التعليم ومؤسساته ترى الباحثتان ان الجامعة الناشئة من المؤسسات التعليمية المهمة في المجتمع والتي يُعد من أهم مواردها الفنية التي تخدم الجامعة الإدارة الإلكترونية التي لابد العمل من أجل تسهيل عملها ومن ثمّ النهوض بالعمل الجامعي على أكمل وجه والوصول بها – الجامعة – إلى أعلى درجة من الإتقان والدقة والسرعة. ومن هنا جاءت فكرة دراسة واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة حائل وبيشة أنموذجا واللتان يُعدا من الجامعات السعودية التي دخلت ضمن التصنيفات الدولية مثل تصنيف تايمز والذي حلّت به جامعة حائل على سبيل المثال في المرتبة ٤٠٠/٣٥١ للعام ٢٠٢٢ (وكالة الأنباء السعودية واس، www.spa.gov.sa).

ثانياً: مشكلة الدراسة:

لقد أصبحت التكنولوجيا والتقنيات الإلكترونية ضرورة حتمية في جميع المجالات لتطوير عمل الأفراد والارتقاء بالخدمات المقدمة للمجتمع، كما أن تحسين وتطوير العمل بكل جوانبه الإدارية وتسريع الأعمال التنفيذية وسرعة الاتصال بين الإدارات العليا والوسطى والصغرى يعتبر من النتائج الإيجابية للإدارة الإلكترونية التي تحاول أن تعود بالإنتاجية المتطورة والنفع للموظفين والمستفيدين، حيث أوصت دراسة (العنزي، ٢٠٠٧) بضرورة وضع إدارة عليا من شأنه أن تساند وتعزز على تطبيق الإدارة الإلكترونية، واستقطاب الأفراد المؤهلين للنهوض بالعمل داخل المؤسسات.

وفي إطار رؤية المملكة ٢٠٣٠ والتي تهدف إلى توسيع نطاق الخدمات الإلكترونية المقدمة في مجال التعليم عن طريق تحسين جودة الخدمات الإلكترونية عبر تيسير الإجراءات، وتنويع قنوات التواصل وأدواته، ودعم استخدام التطبيقات الإلكترونية مثل السحابة الإلكترونية، الأمر الذي أسهم في تحسين ترتيب المملكة العربية السعودية حسب عدة مؤشرات عالمية كمؤشر الأمم المتحدة للحكومة الإلكترونية حيث ارتقى ترتيب المملكة من المرتبة (٩٠) عام ٢٠٠٤م إلى المرتبة (٣٦) في عام ٢٠١٤م مع سعيها الدائم إلى تحقيق احد المراكز الخمسة الأولى في مؤشر الحكومة الإلكترونية بحلول عام ٢٠٣٠(رؤية المملكة ٢٠١٦- ٢٠٣٠).

ونظراً لدور الجامعات الرئيس في مجال البحث العلمي وابتكار الأساليب الحديثة في مجال الإدارة فإنها قد تُعد المسؤول الرئيس في ابتكار الآليات والسبل التي من شأنها تعزيز تجربة التحول الإلكتروني في العمل الإداري وذلك من خلال التجارب الناجحة في مجال الإدارة الإلكترونية التي قد تسهم بشكل مباشر في تعجيل تعميم هذه التجربة ليس فقط في مجال التعليم ولكن في كافة المؤسسات الحكومية الأخرى لتحسين جودة الخدمات المقدمة منها، خاصة في ظل الأوضاع الصحية – أزمة كوفيد ١٩ – التي يشهدها العالم والتي أثرت بشكل مباشر في التحول للوسائل والأنماط الإلكترونية للتغلب على الإجراءات الاحترازية الهادفة للتباعد الاجتماعي والتواصل الإلكتروني.

وفي ظل ما أشارت إليه نتائج العديد من الدراسات والأبحاث العلمية فيما يتعلق بتطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات التعليم الجامعي حول وجود رغبة لدى القيادات والعاملين بتلك المؤسسات لتطبيقها نظراً لما يمتلكونه من مهارات إلكترونية مثل دراسة فيك (Fleck, 2010) وعبدالناصر (٢٠١١)، وجورمان (Gorman, 2012) والجوهرة المنيع (٢٠١٦)، إلى جانب ما أشارت إليه بعض الدراسات حول وجود معوقات تمنع تطبيقها مثل دراسة فاطمة السياري (٢٠١١)، وإيمان زريق وآمنة بهلول (٢٠١٨) وأبو ناصر واليوسف (٢٠١٨)، ودراسة علي (٢٠١٩) والتي تنوّعت ما بين معوقات تتعلق بالنواحي البشرية، والإدارية ومعوقات تتعلق بالنواحي المادية والتقنية، فإن الدراسة الحالية تسعى إلى محاولة الوقوف على واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمؤسسات التعليم الجامعي ممثلة في كليات التربية ، وذلك من خلال الإجابة على سؤال رئيس: **ما واقع الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وبيشة انموذجاً)؟.**

ثالثاً: أسئلة الدراسة:

انطلاقاً من السؤال الرئيس للدراسة الحالية وهو: ما واقع الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وجامعة بيشة أنموذجاً)، فإن هناك مجموعة من الأسئلة الفرعية التي تحاول الدراسة الحالية إجاباتها وهي:

١. ما طبيعة وماهية الإدارة الإلكترونية ومتطلباتها ومعوقاتها ؟
٢. ما درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة من وجهة نظرهن؟
٣. هل توجد فروق ذات دلاله إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد العينة في درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة تعزى لمتغيري (عدد سنوات الخبرة– مكان العمل)؟
٤. ما معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وجامعة بيشة من وجهة نظرهن؟
٥. ما الفروق ذات الدلالة الإحصائية بين متوسطات استجابات أفراد العينة بكلية التربية في معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة والتي تُعزى لمتغيري (عدد سنوات الخبرة– مكان العمل)؟

رابعاً : أهداف الدراسة :

تهدف الدراسة الحالية إلى تحقيق هدف رئيس وهو: واقع الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وجامعة بيشة أنموذجاً)، وانطلاقاً من هذا الهدف فإن هناك مجموعة من الأهداف الفرعية التي تحاول الدراسة الحالية تحقيقها، وهي:

١. التعرف على طبيعة وماهية الإدارة الإلكترونية ومتطلباتها ومعوقاتها.
٢. تحديد درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة من وجهة نظرهن.
٣. التعرف على تأثير متغير (عدد سنوات الخبرة – مكان العمل) في درجة استخدام الإداريات بكلية التربية في جامعة حائل وجامعة بيشة للإدارة الإلكترونية.
٤. تحديد معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعة حائل وجامعة بيشة من وجهة نظرهن.
٥. التعرف على تأثير متغيري (عدد سنوات الخبرة–مكان العمل) على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعة حائل وجامعة بيشة .

خامساً : منهج الدراسة :

في ضوء طبيعة الدراسة الحالية (دراسة وصفية) فإنه تم استخدام المنهج الوصفي المسحي؛ لتحقيق أهداف الدراسة والإجابة عن أسئلتها، حيث يعتمد هذا المنهج على دراسة الظاهرة كما توجد فعلاً بالواقع، حيث عرفه النوح (٢٠١٥، ص ١٣٧) بأنه "أحد أشكال التحليل والتفسير العلمي المنظم، لوصف ظاهرة أو مشكله محدده وتصويرها كميا عن طريق جمع بيانات ومعلومات مقننه عن الظاهرة أو المشكلة وتصنيفها وتحليلها وإخضاعها للدراسة الدقيقة ".

سادساً : أهمية الدراسة :

الأهمية نظرية:

- تستمد الدراسة الحالية أهميتها النظرية من أهمية موضوع الإدارة الإلكترونية والذي بات مطلباً ملحاً في ظل التطورات الرقمية والمعلوماتية المتسارعة في العصر الحالي.

- تأمل هذه الدراسة أن تكون إضافة لجهود البحث العلمي المبذولة في جامعتي حائل وبيشة لتسهيل وتطوير عملية استخدام الإدارة الإلكترونية لأفراد الجامعة.
- تتطلع الدراسة الحالية أن تقوم بأثراء المحتوى المعرفي التربوي فيما يتعلق بالإدارة الإلكترونية والعوامل المرتبطة بها، وأن تكون الدراسة الحالية بداية للبحوث القادمة في نفس الموضوع وتخدم البحوث العلمية المستقبلية.

الأهمية تطبيقية:

- تتطلع الدراسة الحالية من خلال النتائج والتوصيات المنتظرة إلى توجيه نظر القائمين على التعليم الجامعي إلى أهمية تطوير الأنظمة الإلكترونية الموجودة في الجامعات الناشئة لتحسين المستوى الإداري ومن ثمّ التغلب على التحديات المعاصرة ومواكبة التطورات المتلاحقة في قطاع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
- تسعى الدراسة الحالية من خلال النتائج والتوصيات المنتظرة إلى زيادة وعي العاملين بالأقسام الإدارية بمؤسسات التعليم الجامعي بأهمية استخدام الإدارة الإلكترونية بالجامعات الناشئة واستخدامها والتغلب على معوقاتها.
- تأمل الدراسة الحالية من خلال نتائجها وتوصياتها المتوقعة رفع مستوى أداء الجامعات الناشئة من خلال رفع العوائد وخفض التكاليف ومن ثم الاستفادة من نتائج وتوصيات هذا البحث في تطوير أنظمة الإدارة الإلكترونية، مما يساعد في تحسين أداء مستخدميها .

سابعاً: حدود الدراسة:

- **الحدود المكانية:** عقدت الدراسة الحالية في كليات التربية بجامعتي حائل وبيشة الحكوميتين في المملكة العربية السعودية.
- **الحدود البشرية:** شملت الحدود البشرية كافة الموظفات الإداريات العاملات بكليات التربية بجامعتي حائل وبيشة في المملكة العربية السعودية.
- **الحدود الزمانية:** أجريت الدراسة الحالية في الفصل الدراسي الاول للعام ١٤٤٣هـ الموافق ٢٠٢١م.

ثامناً: مصطلحات الدراسة:

- **الإدارة الإلكترونية:** "استخدام نظم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وخاصة شبكة الإنترنت في جميع العمليات الإدارية الخاصة بمنشأة ما، بهدف تحسين العملية الإنتاجية، وزيادة كفاءة وفاعلية الأداء في المنشأة" (علیان، ٢٠١٢، ص ٢٩).
- **المعوقات:** "كل الصعوبات والعقبات المختلفة التي تواجه الأفراد وتمنعهم من تحقيق الأهداف المرسومة بالمنظمة وقد تكون وتختلف المعوقات بأنواعها ومدى تأثيرها على تحقيق الأهداف" (جرجس، ٢٠٠٥).
- **الجامعات الناشئة في المملكة العربية السعودية:** "تلك الجامعات التي نشأت حديثاً في المملكة العربية السعودية وصدر بها أمر ملكي بعد عام ١٤٢٥ ه، وتسعى إلى وضع البنى التحتية والأطر الأساسية لبنية التعليم الجامعي وما بعده، وتعطى الدراسات العليا أولوية خاصة في التعليم العالي السعودي، إذ أفرد لها لائحة مستقلة وكفلت اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات أهمية خاصة واستقلالية كبيرة لها، وتتكون هذه الجامعات من كليات وأقسام تمنح شهادات الدبلوم، والبكالوريوس، والماجستير، والدكتوراه في مختلف التخصصات العلمية والأدبية، كما توفر خدمات للمجتمع، في حين يقدم بعضها خدمات التعلم عن بعد" (الرويلي، ٢٠١٥، ص ٨١٠). وفي الدراسة الحالية يقصد بها: "الجامعات الحكومية التي أنشئت منذ عام ١٤٢٧هـ، وحتى عام ١٤٣٥هـ في المملكة العربية السعودية وصدر بها أمر ملكي بعد عام ١٤٢٥ هـ، والتي تسعى قياداتها التربوية إلى تنمية إداراتها للوصول لأهداف التعليم العالي وتحقيق رسالته ورؤيته".

تاسعاً: الدراسات السابقة:

بداية أجريت دراسة فيك (Felck, 2010) بهدف معرفة مدى استخدام الإدارة الإلكترونية والبرامج الملحقة بها في إدارة الأقسام الإدارية في الجامعات، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي التحليلي والمسحي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٣٦) رئيس قسم إداري بالجامعة توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن ما نسبته ٦٧% من رؤساء الأقسام يمتلكون

معرفة مناسبة بالحاسوب ويرغبون بتطبيقه في عملهم، كما أظهرت النتائج وجود علاقة طردية بين المعرفة بالحاسوب وبين مستوى استخدامه في الإدارة الإلكترونية. فيما أظهرت نتائج دراسة بوريلو وويجر (Carroll & Wager, 2010) مميزات استخدام الإدارة الإلكترونية وما ينتج عنها من رفع الكفاءة المهنية والعملية ويرفع من كفاءة النظام والعاملين في بيئات تعليمية وتربوية وكذلك قدرة الموظفين على اتخاذ القرار حول تقنية المعلومات والتكنولوجيا المستخدمة. أما دراسة عبدالناصر (٢٠١١) فقد هدفت التعرف على درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية ومدى مساهمتها في تطوير العمل الإداري، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي المسحي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٤٠) إدارياً بكلية العلوم والتكنولوجيا توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن الإدارة الإلكترونية تمثل منهجاً حديثاً يقوم على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، كما يؤدي استخدامها إلى التغلب على العديد من المشاكل التي كانت تعيق مسيرة العمل مثل عامل الوقت وأمن المعلومات، كما يزيد من فعالية وكفاءة أداء العاملين وإنتاجيتهم وتوفير وقت وجهد العاملين. كما أجريت دراسة فاطمة السياري (٢٠١١) بهدف إلى التعرف على واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مركز الطالبات بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية"، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي المسحي والوثائقي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (١٢٤) من القيادات والموظفات الإداريات بمركز دراسة الطالبات بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن من بين أبرز المعوقات الإدارية التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بالجامعة ازدواجية التخصصات والمهام بين الإدارات، أما المعوقات التقنية فكان من بينها ضعف مستوى البنية التحتية، كما أن من المعوقات البشرية التي توصلت إليها النتائج صعوبة تعامل الإداريات مع البرمجيات الإلكترونية المعتمدة على اللغة الإنجليزية. أما دراسة جورمان (Gorman, 2012) فقد سعت إلى التعرف على دور قادة التعليم العالي في تبني واستخدام الاتصالات الإلكترونية عبر الإنترنت وفاعلية استخدامها، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (١١٣) عضو هيئة تدريس توصلت

الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن قادة التعليم العالي لهم دور كبير في عملية التغيير في إدارتهم، وبيّنت النتائج وجود تبني فعلي لاستخدام الإنترنت والاتصالات في أداء مؤسسات التعليم العالي. أما دراسة ماكيو وميرميو وورولي ورولي (Makewa , Eremo, Role & Role, 2013) فقد هدفت إلى التعرف على واقع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المؤسسات التعليمية في ريف جنوب كينيا: أهميتها واستخدامها، ولتحقيق أهداف البحث تم الاعتماد على الأسلوب النوعي، وقد توصلت نتائج البحث إلى أن الإدارة الإلكترونية تساعد الأفراد على إنجاز الأعمال الإدارية، كما بينت النتائج أهميتها لصالح الإداريين في إنجاز الأعمال. أيضاً أجريت دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) بهدف التعرف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي السعودية من وجهة نظر أعضائها وإداريها، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٣١٤) عضو هيئة تدريس توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها تحقق مستوى مرتفع من المهارات الحاسوبية والإدارية لدى أعضاء هيئة التدريس والإداريين، كما أظهرت نتائج الدراسة وجود مجموعة من العوامل المساعدة على تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات التعليم العالي السعودية والتي جاءت بدرجة مرتفعة وفي مقدمتها توفير خدمات الإنترنت، وتوفير البنية التحتية التقنية، كما أشارت النتائج إلى وجود مجموعة من المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية ومنها محدودية توافر شبكة الإنترنت في الوحدات الإدارية، وقلة المخصصات المالية للبنية التحتية، كما أشارت النتائج إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية حول واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي السعودية لصالح متغير سنوات الخبرة لأصحاب الخبرة الأعلى. كما سعت دراسة إيمان زريق وآمنة بهلول (٢٠١٨) إلى الوقوف على متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمكتبة المركزية لجامعة أم البواقي ومعوقات التطبيق، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي المسحي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٤٣) من العاملين بالمكتبة المركزية توصلت الدراسة إلى أثر استخدام الإدارة الإلكترونية على أداء العاملين بالمكتبة، وأن تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمكتبة خيار ضروري لابد منه لتوفير الجهد للعاملين، كما أشارت النتائج

إلى وجود مجموعة من المتطلبات اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية وفي مقدمتها توفير ميزانية لتطبيق الإدارة الإلكترونية، أيضاً أشارت النتائج إلى وجود مجموعة من المعوقات الإدارية والبشرية ومنها نقص الدورات التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية والفنية ومنها ضعف مستوى البنية التحتية اللازمة للإدارة الإلكترونية والمالية والتي تتمثل في نقص الإمكانات المالية التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمكتبة المركزية. أم دراسة أبو ناصر واليوسف (٢٠١٨) فقد هدفت إلى تشخيص واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بجامعة الملك فيصل ومعوقات تطبيقها، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي التحليلي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (١٢٥) عضو هيئة تدريس توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بجامعة الملك فيصل وفقاً لاستجابة أفراد الدراسة جاء بدرجة كبيرة جداً في المجالات الأربعة وهي بالترتيب مجال التنظيم والتنفيذ الإلكتروني، يليها مجال التخطيط الإلكتروني، ثم مجال التخطيط للكوادر البشرية وأخيراً مجال التقويم والتحفيز، إلى جانب ذلك أشارت النتائج إلى وجود العديد من المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بجامعة الملك فيصل والتي تنقسم لمعوقات تنظيمية إدارية، ومعوقات تقنية، ومعوقات بشرية، وأخيراً معوقات مالية. كما هدفت دراسة الشريف (٢٠١٨) إلى الكشف عن مدى إسهام الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري في جامعة نجران من وجهة نظر القادة الأكاديميين والإداريين، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (١٣٢) قائداً أكاديمياً وإدارياً توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج ومنها أن درجة إسهام الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري جاءت متوسطة في كافة المجالات التخطيط الإلكتروني، التنظيم الإلكتروني، التوجيه والاتصال الإلكتروني، والتقييم الإلكتروني، والرقابة الإلكتروني، وصناعة واتخاذ القرار إلكترونياً، كما أشارت النتائج إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية لدرجة إسهام وظائف الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري حسب متغير العمل، في حين جاءت الفروق لصالح القائد الأكاديمي، ووجود فروق تعزي لمتغير الخبرة لصالح الخبرة الأقل من ١-٥ سنوات في أبعاد التخطيط الإلكتروني والتوجيه والاتصال الإلكتروني والتقييم الإلكتروني على الأداة

ككل. أما دراسة علي (٢٠١٩) فقد سعت إلى تحديد أهم معوقات تطبيق أنظمة الإدارة الإلكترونية في الجامعات المصرية بالتطبيق على جامعة عين شمس، ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٨٠) عضو هيئة تدريس وإداري ومحاسب توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن من المعوقات التنظيمية التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعة قلة معرفة الموظفين والإداريين بآلية التعامل مع الحاسب الآلي، وعدم وجود تدريب متخصص بشكل واسع في المواقع المرغوبة داخل الجامعة، أما المعوقات التقنية فكان من بينها عدم توافر أجهزة حاسب كافية بالجامعة وضعف صيانة ومتابعة الأجهزة، أما المعوقات البشرية فكان من بينها تخوف الموظفين القدامى من فشل تجربتهم في التعامل مع كل ما هو جديد. وأخيراً أجريت دراسة مها الزامل (٢٠٢١) بهدف إلى التعرف على درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية في ضوء رؤية المملكة ٢٠٣٠ في جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن من وجهة نظر الموظفات الإداريات ولتحقيق أهداف تلك الدراسة تم الاعتماد على المنهج الوصفي، وبعد تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) على عينة مكونة من (٣١٦) موظفة إدارية بالجامعة توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج من بينها أن من ممارسات الإدارة الإلكترونية بالجامعة أنها تتيح لموظفيها حرية الوصول للبيانات والمعلومات إلكترونياً، كما تُعد الجامعة برامج تدريبية حول تطبيق الإدارة الإلكترونية، كما يوجد قنوات اتصال إلكترونية داخل الجامعة، كما توفر الجامعة أنظمة حماية عالية الأمان للحفاظ على البيانات والمعلومات، وتوفر برمجيات تسهل في تفعيل أداوت الإدارة الإلكترونية.

التعقيب على الدراسات:

اتفقت الدراسة الحالية مع كافة الدراسات والأبحاث السابقة في نوع الدراسة وهو نوع الدراسات الوصفية، كما اتفقت مع كافة الدراسات والأبحاث في اختيار المنهج الوصفي باستثناء دراسة ماكيو وآخرون (٢٠١٣) والتي استخدمت البحث النوعي، كما اتفقت الدراسة الحالية مع كافة الدراسات السابقة في اختيار مجتمع الدراسة وهو مؤسسات التعليم الجامعي، كما اختلفت الدراسة الحالية في اختيار عينة الدراسة مع الدراسات السابقة باستثناء دراسة كل من ناصر ٢٠١١، وإيمان زريق وآمنة بهلول

(٢٠١٨)، ومها الزامل (٢٠٢١) والتي وقع اختيارها على الموظفات الإداريات، أما فيما يتعلق بأداة الدراسة والتي وقع اختيارها على الاستبانة فقد اتفقت مع كافة الدراسات السابقة باستثناء دراسة بوريلو وآخرون (٢٠١٠). هذا وقد حققت الدراسة الحالية العديد من أوجه الاستفادة من الدراسات السابقة تمثلت في إعداد الإطار النظري، واختيار منهج الدراسة (الوصفي)، والمدخل (المسحي)، وكذلك اختيار وإعداد أداة الدراسة (الاستبانة)، وأخيراً استفادت الدراسة من الدراسات السابقة في ربط نتائجها بنتائج الدراسات السابقة.

عاشراً: الإطار النظري:

تُمثل الإدارة الإلكترونية أحد أنماط الإدارة الحديثة والتي ظهرت كنتاج حتمي للتطور التقني والتكنولوجيا في العصر الحديث، حيث تعود بداية ظهور الإدارة الإلكترونية إلى منتصف القرن الماضي، وقد أشار العياط (٢٠١٥، ص ١٨) إلى أن بدايتها الفعلية كانت في عام ١٩٦٠م، حيث ارتبط ظهورها مع ابتكار شركة (IBM) مصطلح معالج الكلمات على فعاليات طباعتها الكهربائية، وكان سبب إطلاق هذا المصطلح هو لفت نظر الإدارة في المكاتب إلى إنتاج هذه الطابعات عند ربطها مع الحاسوب، واستخدام معالج الكلمات.

ويُعد مصطلح الإدارة الإلكترونية أحد المصطلحات الحديثة الذي حظي باهتمام كبير ليس من قِبَل علماء الإدارة والباحثين في مجال الإدارة فحسب بل أيضاً في مجالات الإدارة في مختلف العلوم الإنسانية ومن بينها العلوم التربوية، وقد عرفها العياط (٢٠١٥، ص ٥٩٢) بأنها "عملية تحويل كافة الأعمال والخدمات الإدارية التقليدية إلى أعمال وخدمات الكترونية تنفذ بدقة عالية وسرعة متناهية وبدون استخدام الورق". وفي نفس الاتجاه عرفها الخطيب (٢٠١٨، ص ١٧) بأنها "استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتقنية المعلومات الحديثة لتنفيذ الأعمال الإدارية وتقديم الخدمات الكترونياً في أي زمان ومكان، مما يودي إلى زيادة جودة الأداء وسرعة اتخاذ القرار المبني على معلومات دقيقة ومباشرة".

ويتضح من التعريفات السابقة أن الإدارة الإلكترونية كمصطلح إداري ينطوي على مجموعة من العناصر والمقومات الرئيسة والتي تميزه عن غيره من المصطلحات الإدارية الأخرى في مجال الإدارة، وهذه العناصر هي (الخمايسة، ٢٠١٣):

- **إدارة بدون ورق:** بمعنى ان الإدارة تحول كل عملياتها وأنظمتها وقوانينها إلى إنتاج الكتروني رقمي، وتعمل على تسلسل العمل بدون اللجوء إلى الورق.
- **إدارة بلا مكان:** أي تعتمد اعتماداً أساسياً على التقنية عن بُعد وإنجاز الأعمال بأي مكان وبأي وقت.
- **إدارة بدون تنظيمات جامدة:** إدارة منظمة ذكية تعمل من خلال التقنية الحديثة والأنظمة الشبكية والمؤسسات الذكية التي تعتمد على صناعة المعرفة بدون تعقيدات.

وفي الدراسة الحالية يمكن القول بأن الإدارة الإلكترونية يقصد بها استخدام كافة تقنيات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والشبكات الداخلية والإنترنت لتنفيذ وتسيير كافة العمليات الإدارية بين العمادات والأقسام الإدارية والأكاديمية المختلفة داخل كلية التربية بجامعتي حائل وبيشة.

أهداف الإدارة الإلكترونية وخصائصها:

ويتضح من التعريفات المتعلقة بمصطلح الإدارة الإلكترونية أنها كغيرها من أنماط وأشكال الإدارة الحديثة التي تحكمها مجموعة من الأهداف التي تسعى المؤسسات الراغبة في تطبيقها إلى تحقيقها بشتى الطرق وبأقل تكلفة، ومن بين هذه الأهداف (أبو النصر، ٢٠١٨):

- العمل على تقليل تكلفة الإجراءات والعمليات الإدارية، ورفع كفاءة عمل الإدارة من خلال التعامل مع عدة أطراف مثل الشركات والمستفيدين والمؤسسات بكافة أنواعها.
- استيعاب عدد أكبر من الأشخاص وإنجاز الأعمال في وقت واحد.
- التحول من الأرشيف التقليدي الورقي الى الأرشيف الإلكتروني وهذا يجعل العمل يسير بكل يسر وسهولة.
- القضاء على البيروقراطية بمفهومها الجامد وتسهيل تنظيم العمل بين الوحدات.
- إلغاء عامل المكان، بمعنى أن يتم العمل والتدريب، وإنجاز المهام عن بُعد، والتوظيف وإعطاء التعليمات من خلال الشبكة الإلكترونية.

إلى جانب تلك الأهداف فإن الإدارة الإلكترونية تتميز بمجموعة من السمات والخصائص عن سواها من أنماط وأشكال الإدارة الحديثة، ومن بينها (العاني وجواد، ٢٠١٤):

- متابعة وإدارة كافة الأقسام والإدارات داخل المؤسسة.
- التقليل من المعوقات التي تقف عائقاً أمام القيادات لاتخاذ القرار، وتوفير المعلومات لسهولة الرجوع اليها.
- التوجيه الصحيح للنفقات، والابتعاد عن الهدر المالي.
- الاستخدام الأمثل للتكنولوجيا المعلوماتية بطريقة إيجابية.
- رفع مستوى المنافسة للمؤسسة للتميز داخل المجتمع وخارجها.

متطلبات الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها:

أن عملية تطبيق أسلوب الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم الجامعي يحتاج إلى توافر مجموعة من المتطلبات الرئيسة من أجل ضمان تحقيق أهدافها وغاياتها ونجاحها في نفس الوقت، وهذه المتطلبات لا تختلف في مؤسسات التعليم الجامعي عن باقي المؤسسات الأخرى، حيث ذكر كل من ياسين (٢٠١٧، ص ٢٥)، والشمري (٢٠١٥، ص ص ٢٢٢-٢٢٣)، مجموعة من هذه المتطلبات والتي تتضمن ما يلي:

- **المتطلبات التقنية والمادية:** تمثل المتطلبات التقنية والمادية قلب الإدارة الإلكترونية النابض، فبدونها لا تصبح إدارة إلكترونية بل تصبح إدارة تقليدية أياً كان نمطها، وهي تمثل مطلباً أساسياً لتطبيق الإدارة الإلكترونية، وعليه فإن العديد من المؤسسات تسعي بشكل ضروري لتوفير هذه المتطلبات لتطبيق نموذج الإدارة الإلكترونية، ومن بين تلك المتطلبات البنية التحتية التي تشمل شبكة اتصالات حديثة والبيانات، وبنية متطور للاتصالات، بالإضافة إلى توافر الوسائل الإلكترونية اللازمة للاستفادة من مزودي الخدمات التي تقدمها الإدارة الإلكترونية، هذا بالإضافة إلى توفير مستوى مناسب من التمويل، بحيث يمكن التمويل الحكومي من إجراء صيانة دورية والحفاظ على جودة الخدمات ومواكبة أي تطور يحصل في إطار تكنولوجيا الإدارة الإلكترونية.

- **المتطلبات البشرية والإدارية:** وتشير هذه المتطلبات إلى المقومات التي تتعلق بوجود كوادر وقيادات إدارية عليا تتمتع بدرجة عالية من الكفاءة والمهارة الإلكترونية وكيفية التعامل مع التكنولوجيا وتقنية المعلومات وينبغي الأخذ بعين الاعتبار التخطيط لأهداف ورغبات المؤسسة بشكل صحيح حتى يتم الوصول إلى الأهداف وتحقيقها، ومن المتطلبات الإدارية التدريب وبناء القدرات، وجود تشريعات ونصوص قانونية تسهل عمل الإدارة الإلكترونية في المؤسسات الحكومية وتضفي عليها المشروعية والمصداقية وكافة النتائج القانونية المترتبة عليها.
- **المتطلبات الأمنية:** ومن أهم الإجراءات التي تتطلبها الإدارة الإلكترونية الأمن وسرية المعلومات والحفاظ على كافة القواعد المعلوماتية على الشبكات من خلال وضع أنظمة وسياسات تحد من كشف سرية المعلومات والحفاظ على خصوصيتها وتعاملاتها داخل الشبكة الخاصة بالمؤسسة.

وقد تواجه عملية تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم الجامعي كغيرها من المؤسسات المجتمعية الأخرى مجموعة من المعوقات والصعوبات التي قد تمنع تحقيق أهدافها في العمل أو تحد من درج نجاحها، وقد اتفق كثير من الكتّاب والدارسين في مجال الإدارة العامة والإدارة التربوية على وجود مجموعة من تلك المعوقات، والتي يمكن تقسيمها على النحو التالي:

- **المعوقات الإدارية:** قد تواجه بعض مؤسسات التعليم الجامعي مجموعة من المعوقات الإدارية في سبيل تطبيقها نموذج الإدارة الإلكترونية، حيث يرى الحسن (٢٠١١، ص ص ١٨٧-١٨٨) أن من بين هذه المعوقات الإدارية ضعف التخطيط والتنسيق من قبل الإدارة العليا لإنجاز مشروع الإدارة الإلكترونية، واستهانة بعض القيادات بضرورة متابعة خطوات التحول للإدارة الإلكترونية، ومراقبة تطوراته، بالإضافة إلى غياب التنسيق بين الجهات المسؤولة عن التطبيق وانقطاع القنوات التي يمكن من خلالها تبادل المشورة، والخبرات والتجارب السابقة في تطبيق نموذج الإدارة الإلكترونية، وعدم وجود مرونة في الإجراءات الإدارية داخل العمل للتحول لمشروع الإدارة الإلكترونية.

- **المعوقات البشرية:** إلى جانب المعوقات الإدارية التي قد تواجه مؤسسات التعليم الجامعي فقد تواجه أيضاً مجموعة من المعوقات البشرية التي قد تحدّ من قدرتها على تطبيق الإدارة الإلكترونية، حيث أشار كورتال وسليمان (٢٠١٤، ص ٧٤) إلى أن من بين هذه المعوقات والصعوبات انخفاض الخبرات التكنولوجية، والكفاءة العالية في تقديم الخدمات، وعدم كفاية التدريبات اللازمة للعاملين على الأجهزة الإلكترونية، فيقتصر على التدريب النظري، مع عدم تطور اختيار القائمين على الأجهزة الإلكترونية، حيث يتم اختيارهم اعتماداً على المقابلة الشخصية، دون أن يقترن ذلك بممارسة عملية على هذه الأجهزة، بالإضافة إلى انعدام أو ضعف الوعي بأهمية التكنولوجيا، وتطبيقاتها؛ بل وتبني بعضهم مواقف مضادة منها.
- **المعوقات التقنية (الفنية):** أيضاً من بين المعوقات التي قد تواجه تطبيق مؤسسات التعليم الجامعي نموذج الإدارة الإلكترونية المعوقات المتعلقة بالعوامل الفنية والتقنية، حيث ذكر العنصري (٢٠١٦، ص ص ٥٢٢-٥٢٣) إلى مجموعة من هذه المعوقات ومن بينها عدم توفر إمكانية استعمالها من قبل المستفيدين، فقد لا يكون متاحاً للمستفيدين استخدام هذه الخدمة سواء لعدم توافرها بالشكل الكافي، أو لعدم وجود مهارات لديهم لاستخدامها، كما أن عدم توفر شبكة داخلية جيدة لأغلبية الإدارات لا يسمح بتبادل البيانات والمعلومات، بالإضافة إلى عدم ربط أجهزة الحاسب الآلي بشبكة الإنترنت داخل المؤسسة.
- **المعوقات المالية:** تُعد المعوقات المالية أكثر المعوقات التي قد تحّد من قدرة مؤسسات التعليم الجامعي في تطبيق الإدارة الإلكترونية، حيث أشار الحسن (٢٠١١، ص ١٩٣) إلى أن جمود الإدارات المالية في بعض المؤسسات، يرجع إلى وضع ميزانيات مالية على أساس بنود محددة، مما يمنع صرف أي مبلغ لغير البنود التي تم وضعها، كما أن التكلفة المالية لإنشاء الشبكات المحلية (الداخلية)، والاشتراك في شبكات الإنترنت تُعد من المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية.

الحادي عشر: منهجية الدراسة وإجراءاتها:

١. **منهج الدراسة:** في ضوء طبيعة الدراسة الحالية (دراسة وصفية) فإنه تم استخدام المنهج الوصفي المسحي؛ لتحقيق أهداف الدراسة والإجابة عن أسئلتها، حيث يعتمد هذا المنهج على دراسة الظاهرة كما توجد فعلاً بالواقع، حيث عرفه النوح (٢٠١٥، ص ١٣٧) بأنه "أحد أشكال التحليل والتفسير العلمي المنظم، لوصف ظاهرة أو مشكله محدده وتصويرها كميا عن طريق جمع بيانات ومعلومات مقننه عن الظاهرة أو المشكلة وتصنيفها وتحليلها وإخضاعها للدراسة الدقيقة ".

٢. **مجتمع الدراسة:** يتكون مجتمع الدراسة من جميع الموظفات الإداريات بكليات التربية في جامعتي (حائل وبيشة)، والبالغ عددهن (٤٢) موظفة إدارية بواقع (٢٧) موظفة بجامعة حائل، و(١٥) موظفة بجامعة بيشة، وقد قامت الباحثتان بتوزيع أداة الدراسة على جميع أفراد المجتمع، وقد استجبن جميعاً لعملية التوزيع أي بنسبة (١٠٠.٠%).

ويتصف أفراد مجتمع الدراسة بعدد من الخصائص الوظيفية تتمثل في: سنوات الخبرة، مكان العمل، وذلك على النحو التالي:

الجدول رقم (١) توزيع أفراد الدراسة وفقاً لخصائصهم الوظيفية

المتغيرات	التكرارات	النسبة المئوية
عدد سنوات الخبرة		
أقل من سنه	٣	٧.١
سنه – ٥ سنوات	٥	١١.٩
أكثر من ٥ سنوات	٣٤	٨١.٠
مكان العمل		
جامعة حائل	٢٧	٦٤.٣
جامعة بيشة	١٥	٣٥.٧
الإجمالي	٤٢	١٠٠.٠

ويتضح من الجدول رقم (١) الخاص بتوزيع أفراد الدراسة وفقاً لخصائصهم الوظيفية، أنه بالنسبة لمتغير عدد سنوات الخبرة فإن الغالبية العظمى من الموظفات (٣٤) موظفة بنسبة (٨١.٠%) خبرتهن أكثر من (٥) سنوات، في حين أن هناك (٥) موظفات

بنسبة (١١.٩%) خبرتهن ما بين (سنه – ٥ سنوات)، وهناك (٣) موظفات بنسبة (٧.١%) خبرتهن أقل من سنه، وفيما يتعلق بمتغير مكان العمل، فإن هناك (٢٧) موظفة بنسبة (٦٤.٣%) يعملن بجامعة حائل، في حين أن هناك (١٥) موظفة بنسبة (٣٥.٧%) يعملن بجامعة بيشة.

٣. أداة الدراسة: بناء على طبيعة البيانات، وعلى المنهج المتبع في الدراسة، وجدتا الباحثتان أن الأداة الأكثر ملاءمة لتحقيق أهداف هذه الدراسة هي "الاستبانة"، والتي تُعرّف بأنها " أداة ملائمة للحصول على معلومات وبيانات وحقائق مرتبطة بواقع معين ويقدم على شكل عدد من الأسئلة يطلب الإجابة عنها من عدد من الأفراد المعنيين بموضوع الاستبيان" عبيدات وآخرون (٢٠١٤، ص ١٠٦)، وقد تم بناء أداة الدراسة بالرجوع إلى الأدبيات والدراسات السابقة ذات العلاقة بموضوع الدراسة، ولقد تكونت الاستبانة في صورتها النهائية من جزأين: الجزء الأول: وهو يتناول البيانات الأولية الخاصة بأفراد عينة الدراسة مثل: عدد سنوات الخبرة، مكان العمل، أما الجزء الثاني: وهو يتكون من (٢٠) عبارة موزعة على محورين، وهي على النحو التالي:

المحور الأول: ويتناول درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، ويتضمن (١٠) عبارات.

المحور الثاني: ويتناول معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، ويتضمن (١٠) عبارات، وطلبتا الباحثتان من أفراد الدراسة الإجابة عن كل عبارة بوضع علامة (√) أمام أحد الخيارات التالية:

١. لا أوافق بشدة. ٢. لا أوافق ٣. محايد ٤. أوافق ٥. أوافق بشدة

وتم تحديد فئات المقياس المتدرج الخماسي كما في الجدول (٢)، على النحو التالي:

الجدول رقم (٢) تحديد فئات المقياس المتدرج الخماسي

لا أوافق بشدة	لا أوافق	محايد	أوافق	أوافق بشدة
١-١.٨٠	١.٨١- ٢.٦٠	٢.٦١ – ٣.٤٠	٢.٥١ – ٣.٢٥	٣.٢٦ – ٤.٠

- **صدق الاتساق الداخلي:** بعد الانتهاء من بناء الاستبانة والتي تتناول "واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة (جامعة حائل وبيشة أنموذجاً)"، تم عرضها على المحكمين وذلك للاسترشاد بآرائهم، وقد طُلب من المحكمين مشكورين إبداء الرأي حول مدى وضوح العبارات ومدى ملائمتها لما وضعت لأجله، ومدى مناسبة العبارات للمحور الذي تنتمي إليه، مع وضع التعديلات والاقتراحات التي يمكن من خلالها تطوير الاستبانة، وبناء على التعديلات والاقتراحات التي أبداها المحكمون، قامتا الباحثتان بإجراء التعديلات اللازمة التي اتفق عليها غالبية المحكمين، من تعديل بعض العبارات وحذف عبارات أخرى، حتى أصبحت الاستبانة بصورته النهائية.
- **صدق الاتساق الداخلي:** بعد التأكد من الصدق الظاهري لأداة الدراسة قامتا الباحثتان بتطبيقها ميدانياً، وعلى بيانات العينة تم حساب معامل الارتباط بيرسون لمعرفة الصدق الداخلي للاستبانة حيث تم حساب معامل الارتباط بين درجة كل عبارة من عبارات الاستبانة بالدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه العبارة كما توضح ذلك الجداول التالية.

الجدول رقم (٣) معاملات ارتباط بيرسون لعبارات محور (درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة) بالدرجة الكلية للمحور

العبارة	معامل الارتباط	العبارة	معامل الارتباط
١	**٠.٦٥٩	٦	**٠.٨٠٠
٢	**٠.٧٢٠	٧	**٠.٧١٤
٣	**٠.٦٩٢	٨	**٠.٥٣٧
٤	**٠.٦٢٤	٩	**٠.٥٩٢
٥	**٠.٧٢٢	١٠	**٠.٥٣٣

** دال عند مستوى (٠.٠١)

الجدول رقم (٤) معاملات ارتباط بيرسون لعبارات محور (معوقات استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة) بالدرجة الكلية للمحور

العبارة	معامل الارتباط	العبارة	معامل الارتباط
١	٠.٨٥٥**	٦	٠.٨٩٦**
٢	٠.٨٢٦**	٧	٠.٩٢٣**
٣	٠.٨١٧**	٨	٠.٨٥٩**
٤	٠.٨٢٠**	٩	٠.٧٨٤**
٥	٠.٩١٠**	١٠	٠.٧٨٦**

** دال عند مستوى (٠.٠١)

يتضح من خلال الجدولين رقم (٣، ٤) أن جميع العبارات دالة عند مستوى (٠.٠١)؛ وهذا يعطي دلالة على ارتفاع معاملات الاتساق الداخلي، كما يشير إلى مؤشرات صدق مرتفعة وكافية يمكن الوثوق بها في تطبيق أداة الدراسة الحالية.

- **ثبات أداة الدراسة:** ثبات الاستبانة يعني التأكد من أن الإجابة ستكون واحدة تقريباً لو تكرر تطبيقها على الأشخاص ذاتهم في أوقات مختلفة (العساف، ٢٠١٢، ص٤٣٠)، وقد قامتا الباحثتان بقياس ثبات الدراسة باستخدام معامل الفا كرونباخ، وذلك على النحو التالي:

الجدول رقم (٥) معامل ألفا كرونباخ لقياس ثبات أداة الدراسة

م	المحور	عدد العبارات	معامل الثبات
١	درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة	١٠	٠.٨٤٨
٢	معوقات استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة	١٠	٠.٨٥٦
	الثبات الكلي	٢٠	٠.٨٨٢

يوضح الجدول رقم (٥) أن استبانة الدراسة تتمتع بثبات مقبول إحصائياً، حيث بلغت قيمة معامل الثبات الكلية (ألفا) (٠.٨٨٢) وهي درجة ثبات عالية، كما تراوحت معاملات ثبات أداة الدراسة ما بين (٠.٨٤٨، ٠.٨٥٦)، وهي معاملات ثبات مرتفعة يمكن الوثوق بها في تطبيق أداة الدراسة الحالية.

٤. الأساليب الإحصائية المستخدمة:

لتحقيق أهداف الدراسة وتحليل البيانات التي تم تجميعها، فقد تم استخدام العديد من الأساليب الإحصائية المناسبة باستخدام الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية والتي يرمز لها اختصاراً بالرمز (SPSS)، وأبرز تلك الأساليب: التكرارات والنسب المئوية، ومعامل ارتباط بيرسون، ومعامل ألفاكرونباخ، المتوسط الحسابي، والانحراف المعياري، واختبار كروسكال واليس للتعرف على الفروق باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة، اختبار مان ويتني للتعرف على الفروق باختلاف متغير مكان العمل.

الحادي عشر: عرض نتائج الدراسة ومناقشتها:

إجابة السؤال الأول: ما درجة استخدام الإداريات للإدارة الالكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة؟

وللتعرف على درجة استخدام الإداريات للإدارة الالكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، تم حساب التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية والانحراف المعياري لاستجابات أفراد عينة الدراسة، وذلك كما يلي:

الجدول رقم (٦) درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة

م	العبارات	درجة الموافقة										المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب
		موافق بشدة		موافق		محايد		غير موافق		غير موافق بشدة				
		ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%			
١	أستخدم الحاسوب في حفظ الملفات.	٢٦	٦١.٩	١٤	٣٣.٣	١	٢.٤	١	٢.٤	٠	٠.٠	٤.٥٥	٠.٦٧	١
١٠	أستعين بالأنترنت للحصول على المعلومات.	٢١	٥٠.٠	١٨	٤٢.٩	٣	٧.١	٠	٠.٠	٠	٠.٠	٤.٤٣	٠.٦٣	٢
٦	أُفضل البريد الإلكتروني (E-Mail) في ارسال المعاملات والخطابات في الاتصال والتواصل مع الآخرين.	١٩	٤٥.٢	١٩	٤٥.٢	٤	٩.٥	٠	٠.٠	٠	٠.٠	٤.٣٦	٠.٦٦	٣
٩	أسعى إلى حوسبة جميع المعاملات الإدارية والمالية الورقية.	١٥	٣٥.٧	٢٦	٦١.٩	١	٢.٤	٠	٠.٠	٠	٠.٠	٤.٣٣	٠.٥٣	٤

م	العبارات	درجة الموافقة								المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب
		موافق بشدة		موافق		محايد		غير موافق	غير موافق بشدة			
		ك	%	ك	%	ك	%	ك	ك %			
٨	أستعمل أنظمة معلومات متطورة مثل (نظم المعلومات الإدارية، نظام دعم القرارات).	١٣	٣١.٠	٢٦	٦١.٩	٢	٤.٨	١	٢.٤ ٠ ٠.٠	٤.٢١	٠.٦٥	٥
٣	أستخدم البرمجيات المضادة للفيروسات لحماية المعلومات والبيانات الإدارية.	١٧	٤٠.٥	١٩	٤٥.٢	٣	٧.١	٣	٧.١ ٠ ٠.٠	٤.١٩	٠.٨٦	٦
٧	أستخدم برامج قواعد البيانات (Access).	١٥	٣٥.٧	٢٠	٤٧.٦	٥	١١.٩	٢	٤.٨ ٠ ٠.٠	٤.١٤	٠.٨١	٧
٥	أستخدم برنامج معالجة النصوص processing (word).	١٥	٣٥.٧	٢١	٥٠.٠	٢	٤.٨	٤	٩.٥ ٠ ٠.٠	٤.١٢	٠.٨٩	٨
٢	أستعمل برامج جداول البيانات (Excel) في تنظيم المعاملات وإنجاز الأعمال.	١٣	٣١.٠	٢٢	٥٢.٤	٣	٧.١	٣	٧.١ ١ ٢.٤	٤.٠٢	٠.٩٥	٩
٤	أعتمد الأقراص القابلة للإزالة في حفظ البيانات والمعلومات الإدارية.	١١	٢٦.٢	٢٢	٥٢.٤	٧	١٦.٧	٢	٤.٨ ٠ ٠.٠	٤.٠٠	٠.٨٠	١٠
	المتوسط الحسابي العام للمحور									٤.٢٤	٠.٤٩	

يتضح من خلال الجدول رقم (٦) أن محور درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة يتضمن (١٠) عبارات، تراوحت المتوسطات الحسابية لهم بين (٤.٠، ٤.٥٥) من أصل (٥.٠) درجات، وهذه المتوسطات تقع بالفئتين الرابعة والخامسة من فئات المقياس المتدرج الخماسي، ومن ثمّ تشير النتيجة السابقة إلى أن استجابات أفراد الدراسة حول عبارات المحور تتراوح بين درجة استجابة (موافق – موافق بشدة).

بلغ المتوسط الحسابي العام لعبارات المحور (٤.٢٤) بانحراف معياري (٠.٤٩)، وهذا يدل على أن درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي

حائل وبيشة جاءت عالية جداً، حيث تأتي العبارة رقم (١) (أستخدم الحاسوب في حفظ الملفات) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤.٥٥) وبانحراف معياري (٠.٦٧)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة فاطمة السياري (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن استخدام الجامعة نظام الأرشفة الإلكترونية لحفظ المعاملات ومتابعتها يُعد أحد صور واقع الإدارة الإلكترونية بمركز دراسات الطالبات، كما اتفقت أيضاً مع نتيجة دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي أشارت إلى أن الاحتفاظ بالبيانات (الملفات) على الحاسوب أحد المهارات الحاسوبية الشخصية والإدارية في مؤسسات التعليم العالي السعودية، كما تتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة فيك (Felck, 2010) التي أشارت إلى أن رؤساء الأقسام بالجامعة لديهم معرفة مناسبة بالحاسوب ويرغبون في تطبيقها في عملهم، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن عملية حفظ الملفات والبيانات تُعد العملية الإلكترونية الأكثر استخداماً لدى الإداريات نظراً للحاجة الدائمة لمثل هذه الملفات في كثير من المهام والأدوار الإدارية التي تقوم به الموظفات الإداريات داخل كليات التربية، يليها العبارة رقم (١٠) (أستعين بالأنترنت للحصول على المعلومات) بمتوسط حسابي (٤.٤٣) وبانحراف معياري (٠.٦٣)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي أشارت إلى أن استخدام الإنترنت للحصول على المعلومات أحد المهارات الشخصية والإدارية في مؤسسات التعليم العالي السعودية، كما اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة أبو ناصر واليوسف (٢٠١٨) والتي أشارت إلى أن الجامعة توفر تبادل المعلومات والبيانات إلكترونياً بين إداراتها، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى حرص كليات التربية بجامعتي حائل وبيشة كما هو الحال في مؤسسات التعليم العالي السعودية على توفير المعلومات والبيانات الخاصة بها عبر مواقعها الإلكترونية لمنسوبيها من طلاب وعاملين وأعضاء هيئة تدريس يُعد أولوية رئيسة بها، وبالمرتبة الثالثة تأتي العبارة رقم (٦) والتي تنص على (أُفضل البريد الإلكتروني (E-Mail) في إرسال المعاملات والخطابات في الاتصال والتواصل مع الآخرين) بمتوسط حسابي (٤.٣٦) وبانحراف معياري (٠.٦٦)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة عبدالناصر (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن شبكة الاتصالات تسهم بشكل كبير في تطوير العمل الإداري بالكلية، واتفقت أيضاً مع نتيجة دراسة إيمان زريق وأمنة بهلول (٢٠١٨) والتي

أشارت إلى أن المكتبة تتواصل مع الناشرين والموردين باستخدام تقنيات الاتصال والوسائل التكنولوجية، كما اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة جورمان (Gorman, 2012) والتي اشارت إلى استخدام مؤسسات التعليم العالي للإنترنت والاتصالات في العمل الإداري بها، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن استخدام وسائل الاتصال الإلكتروني المتنوعة يُعد أفضل وسائل الاتصال بين الأقسام الإدارية من حيث سرعته وقدرته الفائقة على حفظ المعاملات والمراسلات والإتاحة في أي وقت ومكان، وفي المرتبة التاسعة جاءت العبارة رقم (٢) (أستعمل برامج جداول البيانات (Excel) في تنظيم المعاملات وإنجاز الأعمال) بمتوسط حسابي (٤.٠٢) وبانحراف معياري (٠.٩٥)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة مها الزامل (٢٠٢١) والتي أشارت إلى أن الجامعة توفر برمجيات تسهم في تفعيل أدوات الإدارة الإلكترونية، وبالمرتبة العاشرة والأخيرة جاءت العبارة رقم (٤) والتي تنص على (أعتمد الأقراص القابلة للإزالة في حفظ البيانات والمعلومات الإدارية) بمتوسط حسابي (٤.٠) وبانحراف معياري (٠.٨٠)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي أشارت إلى أن استخدام الأقراص القابلة للإزالة في حفظ البيانات أحد المهارات الحاسوبية الشخصية والإدارية للعاملين بمؤسسات التعليم العالي السعودية والتي تأتي في مرتبة متأخرة، وبشكل عام فقد اتفقت نتائج إجابة السؤال الأول المتعلقة بدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكليات التربية بجامعتي حائل وبيشة والتي جات مرتفعة جداً مع نتائج دراسة عبد الناصر (٢٠١١) والتي توصلت إلى ارتفاع درجة استخدام الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري بمؤسسات التعليم العالي بجامعة بسكرة بالجزائر، كما اتفقت أيضاً مع نتائج دراسة ماكيوا *وآخرون* (Role ,*et al*, 2013)، والتي أشارت إلى الأثر الإيجابي لاستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تحسين مستوى العمل الإداري في المؤسسات التعليمية، كما اتفقت أيضاً مع نتيجة دراسة بوريلو (Burrello, 2014) والتي توصلت إلى أن استخدام التقنيات في مؤسسات التعليم الجامعي له آثار إيجابية في العمليات الإدارية والتعليمية، كما اتفقت نتيجة الدراسة الحالية مع نتيجة دراسة أيمان زريق وأمنة بهلول (٢٠١٨) والتي توصلت إلى أن استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالكتبة المركزية لجامعة العربي بن مهيدي بالجزائر جاء بدرجة

مرتفعة، كما اتفقت أيضاً مع نتائج دراسة كل من أبو ناصر واليوسف (٢٠١٨) والجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي توصلتا إلى أن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي السعودية جاء بدرجة عالية.

وتعزو الباحثتان ارتفاع درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكليات التربية في جامعتي حائل وبيشة إلى إدراك ووعي الإداريات بكليات التربية للدور الإيجابي لتقنيات وتطبيقات الإدارة الإلكترونية في مساعدتهن في أداء وسير العمليات الإدارية المتنوعة من حفظ للملفات عبر الحاسب الآلي والبرامج المتنوعة (الأوفس)، وأرشفتها وتخزينها على وسائط متعددة، وتبادل وإتاحة المعلومات عبر الشبكات الداخلية والإنترنت وغير ذلك من العوامل التي تساعد على نجاح تطبيق الإدارة الإلكترونية. كما تتفق هذه النتيجة مع التطور الملحوظ في تصنيف الجامعات السعودية حيث حلت جامعة حائل في المرتبة ٣٥١ من ٤٠٠ لتصنيف موقع تايمز الأمريكي لمؤسسات التعليم الجامعي.

إجابة السؤال الثاني: هل توجد فروق ذات دلاله إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد العينة في درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة تعزى لمتغيري (عدد سنوات الخبرة – مكان العمل)؟

١. الفروق باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة.

ولمعرفة إذا ما كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة في درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة، تم استخدام اختبار كروسكال والاس (Kruskall Wallis)، وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٧).

الجدول رقم (٧) نتائج اختبار كروسكال والاس (Kruskall Wallis) للفروق حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة

سنوات الخبرة	العدد	متوسط الرتب	قيمة مربع كاي	مستوى الدلالة
أقل من سنه	٣	١٢.٦٧	٣.٨١٢	٠.١٤٩
سنه – ٥ سنوات	٥	٢٩.٦٠		
أكثر من ٥ سنوات	٣٤	٢١.٠٩		

يتضح من خلال الجدول رقم (٧) أنه لا توجد هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة (٠.١٤٩)، وهي قيمة أكبر من (٠.٠٥) أي غير دالة إحصائياً، وتُشير النتيجة السابقة إلى تقارب استجابات أفراد الدراسة على اختلاف عدد سنوات خبرتهن حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، وقد اختلفت نتيجة الدراسة الحالية مع نتيجة دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي توصلت إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية حول واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي السعودية باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة لصالح الخبرة الأعلى.

٢. الفروق باختلاف متغير مكان العمل.

ولمعرفة إذا ما كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة في درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، تم استخدام اختبار مان ويتني (Mann-Whitney)، وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٨).

الجدول رقم (٨) نتائج اختبار مان ويتني (Mann-Whitney) للفروق حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل

الجامعة	العدد	متوسط الرتب	مجموع الرتب	قيمة (Z)	مستوى الدلالة
جامعة حائل	٢٧	١٨.٤٤	٤٩٨.٠	٢.١٧٧	٠.٠٣٠
جامعة بيشة	١٥	٢٧.٠	٤٠٥.٠		

يتضح من خلال الجدول رقم (٨) أن هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، وذلك لصالح الموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة بيشة بمتوسط رتب (٢٧.٠) مقابل (١٨.٤٤) للموظفات الإداريات اللائي يعملن بجامعة حائل، وتُشير النتيجة السابقة إلى أن الموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة بيشة يستخدم الإدارة الإلكترونية بدرجة أكبر من الموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة حائل وتعزو الباحثتان هذه النتيجة لعدة أسباب منها قد تكون درجة توافر

البنية التحتية في جامعة بيشة أكبر منها في جامعة حائل، أيضاً وعي الإداريات بجامعة بيشة بأهمية وتطبيقات الإدارة الإلكترونية أكبر من جامعة حائل، وأيضاً قد يعود ذلك إلى إدراك وتوجه القيادات الأكاديمية والإدارية في جامعة بيشة نحو تطبيق واستخدام تطبيقات وتقنيات الإدارة الإلكترونية.

إجابة السؤال الثالث: ما معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة؟

وللتعرف على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، تم حساب التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية والانحراف المعياري لاستجابات أفراد عينة الدراسة، وذلك كما يلي:

الجدول رقم (٩) معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة

م	العبارات	درجة الموافقة										المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب
		موافق بشدة		موافق		محايد		غير موافق		غير موافق بشدة				
		ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%			
٩	تتعامل إدارة الكلية بالنماذج والمعاملات الورقية.	٧	١٦.٧	١٣	٣١.٠	٩	٢١.٤	١١	٢٦.٢	٢	٤.٨	٣.٢٩	١.٠٧	١
١٠	قلة الاستعانة بفنيين ذو معرفة بالأجهزة الالكترونية وتوظيفهم لدى إدارة الجامعة.	٩	٢١.٤	١١	٢٦.٢	٦	١٤.٣	١٤	٣٣.٣	٢	٤.٨	٣.٢٦	١.٠٧	٢
٨	قلة فرص التدريب وتأهيل الإداريات في مجال استخدام الأجهزة المعدات الالكترونية الحديثة.	٩	٢١.٤	١١	٢٦.٢	٣	٧.١	١٧	٤٠.٥	٢	٤.٨	٣.١٩	١.٠٣	٣
٣	قلة توفر أجهزة ومعدات تكنولوجية متطورة ملائمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية في الكلية.	١١	٢٦.٢	٨	١٩.٠	٤	٩.٥	١٥	٣٥.٧	٤	٩.٥	٣.١٧	١.٠١	٤
١	لا تمتلك الإداريات فكره عن مفهوم وأهمية الإدارة الإلكترونية.	٨	١٩.٠	١٠	٢٣.٨	٧	١٦.٧	١٥	٣٥.٧	٢	٤.٨	٣.١٧	١.٠٥	٥

م	العبارات	درجة الموافقة								المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	الترتيب
		موافق بشدة		موافق		محايد		غير موافق		غير موافق بشدة					
		ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%				
٢	لا تمتلك الإداريات اتجاهات متوافقة مع تطبيق استراتيجية الإدارة الإلكترونية.	٧	١٦.٧	١١	٢٦.٢	٥	١١.٩	١٧	٤٠.٥	٢	٤.٨	٣.١٠	١.٠٢	٦
٦	ضعف التقنيات التي تستخدم في الكلية حاليا وتعتبر غير متطورة.	٦	١٤.٣	٩	٢١.٤	٨	١٩.٠	١٦	٣٨.١	٣	٧.١	٢.٩٨	١.٠٢	٧
٤	انعدام روح المبادرة والقدرة على العمل التشاركي للإداريات في الكلية.	٦	١٤.٣	٩	٢١.٤	٨	١٩.٠	١٥	٣٥.٧	٤	٩.٥	٢.٩٥	١.٠٠	٨
٧	لا تمتلك الكلية نظام معلومات متطور يضمن تدفق المعلومات بين إداراتها بسهولة.	٦	١٤.٣	٨	١٩.٠	٩	٢١.٤	١٦	٣٨.١	٣	٧.١	٢.٩٥	١.٠٧	٩
٥	لا توفر شبكة حاسوب محلية في الكلية.	٦	١٤.٣	٥	١١.٩	٨	١٩.٠	١٨	٤٢.٩	٥	١١.٩	٢.٧٤	١.٠٦	١٠
	المتوسط الحسابي العام للمحور											٣.٠٨	١.٠	–

يتضح من خلال الجدول رقم (٩) أن محور معوقات استخدام الإدارة الالكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة يتضمن (١٠) عبارات، تراوحت المتوسطات الحسابية لهم بين (٢.٧٤، ٣.٢٩) من أصل (٥.٠) درجات، وهذه المتوسطات تقع بالفئة الثالثة من فئات المقياس المتدرج الخماسي، وتشير النتيجة السابقة إلى أن استجابات أفراد الدراسة حول عبارات المحور جاءت بدرجة استجابة (محايد).

بلغ المتوسط الحسابي العام لعبارات المحور (٣.٠٨) بانحراف معياري (١.٠)، وهذا يدل على أن هناك حيادية بين الموافقة والرفض بين أفراد الدراسة على معوقات استخدام الإدارة الالكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، حيث تأتي العبارة رقم (٩) (تتعامل إدارة الكلية بالنماذج والمعاملات الورقية) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٣.٢٩) وبانحراف معياري (١.٠٧)، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن استمرار

اعتماد بعض الأقسام الإدارية في التعامل مع بعض الأعمال الإدارية بشكل ورقي أمر يعيق استخدام تقنيات الإدارة الإلكترونية، وذلك نتيجة لعدة أمور منها ضعف مهارات منسوبي مؤسسات التعليم الجامعي في استخدام التقنيات الحديثة، بالإضافة إلى مقاومة بعض الإداريات للتغيير من خلال استخدام التقنيات الحديثة ووسائل التواصل الاجتماعي لإنهاء بعض المعاملات وإنجازها، وفي المرتبة الثانية جاءت العبارة رقم (١٠) (قلة الاستعانة بفنيين ذو معرفة بالأجهزة الالكترونية وتوظيفهم لدى إدارة الجامعة) بمتوسط حسابي (٣.٢٦) وبانحراف معياري (١.٠٧)، وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة فاطمة السياري (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن قلة الموارد المالية قد يحد من القدرة على الاستعانة بالخبراء والمختصين في مجال الإدارة الإلكترونية ومن ثمّ تُعد أحد المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بمركز دراسة الطالبات، كما اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة الجوهرة المنيع (٢٠١٦) والتي أشارت إلى أن نقص الإمكانات الفنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات التعليم العالي السعودية أحد معوقات تطبيقها، كما اتفقت مع دراسة علي (٢٠١٩) والتي أشارت إلى أن من معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالجامعة ضعف صيانة ومتابعة الأجهزة الإلكترونية، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن وجود فريق فني ذو خبرة في مجال التقنيات والأجهزة الإلكترونية داخل مؤسسات التعليم الجامعي أمر يساعد بشكل فاعل في تطبيق واستخدام تقنيات الإدارة الإلكترونية كما يقلل من الأعطال التي قد تواجه ممارسة عمليات الإدارة الإلكترونية أثناء العمل، وبالمرتبة الثالثة تأتي العبارة رقم (٨) (قلة فرص التدريب وتأهيل الاداريات في مجال استخدام الأجهزة والمعدات الالكترونية الحديثة) بمتوسط حسابي (٣.١٩) وبانحراف معياري (١.٠٣)، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتيجة دراسة إيمان زريق وآمنة بهلول (٢٠١٨) والتي أشارت إلى أن نقص الدورات التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية يُعد أحد المعوقات الإدارية والبشرية التي تواجه تطبيقها بالمكتبة المركزية الجامعية، كما اتفقت مع نتيجة دراسة فاطمة السياري (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن نقص البرامج التدريبية المرتبة بالعمل الإداري الإلكتروني يُعد أحد المعوقات البشرية التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بمركز دراسة الطالبات، كما اتفقت مع

نتيجة دراسة علي (٢٠١٩) والتي أشارت إلى أن من معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالجامعة عدم وجود تدريب متخصص بشكل واسع في المواقع المرغوبة داخل الجامعة، وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أهمية التدريب في إكساب الموظفات الإداريات المهارات اللازمة لاستخدام تقنيات الإدارة الإلكترونية، وكذلك توعيتهن بأهمية استخدامها في العمل الإداري داخل مؤسسات التعليم الجامعي، في حين تأتي العبارة رقم (٧) (لا تمتلك الكلية نظام معلومات متطور يضمن تدفق المعلومات بين إداراتها بسهولة) بالمرتبة التاسعة بمتوسط حسابي (٢.٩٥) وبانحراف معياري (١.٠٧)، وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة فاطمة السياري (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن ضعف أنظمة وبرامج حماية المعلومات والبيانات والمعاملات الإلكترونية يُعد أحد المعوقات الفنية التي قد تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية، وبالمرتبة العاشرة والأخيرة تأتي العبارة رقم (٥) (لا توفر شبكة حاسوب محلية في الكلية) بمتوسط حسابي (٢.٧٤) وبانحراف معياري (١.٠٦)، وقد اتفقت نتيجة الدراسة الحالية مع نتيجة الجوهرة المنيع (٢٠١١) والتي أشارت إلى أن من المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية محدودية توافر شبكة الإنترنت في الوحدات الإدارية بمؤسسات التعليم العالي السعودية، وبشكل عام فقد اتفقت النتائج المتعلقة بالإجابة على السؤال الثاني والتي أشارت إلى ارتفاع درجة المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية في كليات التربية بجامعتي بيشة وحائل، مع نتائج دراسة كل من أبو ناصر واليوسف (٢٠١٨)، وفاطمة السياري (٢٠١١)، ودراسة علي (٢٠١٩)، وإيمان زريق وأمنة بهلول (٢٠١٨) والتي أشارت جميعها إلى وجود العديد من المعوقات التي تحد من تطبيق الإدارة الالكترونية في مؤسسات التعليم الجامعي.

وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن عملية تطبيق الإدارة الإلكترونية داخل مؤسسات التعليم الجامعي في المملكة العربية السعودية مازالت في مراحلها الأولى، حيث مازال هناك مقاومة من بعض الإداريات والقيادات أيضاً هناك نقص في الوعي بأهمية ودور تطبيق الإدارة الإلكتروني، وأيضاً هناك نقص في عملية التأهيل والإعداد سواء قبل أو أثناء الخدمة.

إجابة السؤال الرابع: هل توجد فروق ذات دلاله إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد العينة في معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة تعزى لمتغيري (عدد سنوات الخبرة – مكان العمل)؟

١. الفروق باختلاف متغير عدد سنوات الخبرة.

ولمعرفة إذا ما كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة في معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة، تم استخدام اختبار كروسكال والاس (Kruskall Wallis)، وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (١٠).

جدول رقم (١٠)

نتائج اختبار كروسكال والاس (Kruskall Wallis) للفروق حول معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة

عدد سنوات الخبرة	العدد	متوسط الرتب	قيمة مربع كاي	مستوى الدلالة
أقل من سنه	٣	٦.٠	٧.٦٩٠	٠.٠٢١
سنه – ٥ سنوات	٥	١٤.٦٠		
أكثر من ٥ سنوات	٣٤	٢٣.٨٨		

يتضح من خلال الجدول رقم (١٠) أن هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠.٠٥) بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن خبرتهن أكثر من (٥) سنوات بمتوسط رتب (٢٣.٨٨)، وتُشير النتيجة السابقة إلى أن الموظفات الإداريات ممن خبرتهن أكثر من (٥) سنوات يوافقن بدرجة أكبر على معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة. وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن الموظفات الإداريات بكليات التربية بجامعتي بيشة وحائل ممن خبراتهن أكثر من (٥) سنوات قد يكن أكثر استخداماً لتقنيات وتطبيقات الإدارة الإلكترونية ومن ثمّ فربما تعرضنا للعديد من المعوقات التي واجهتهن خلال فترة العمل التي تجاوزت الخمس سنوات.

٢. الفروق باختلاف متغير مكان العمل.

ولمعرفة إذا ما كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة في معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، تم استخدام اختبار مان ويتني (Mann-Whitney)، وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (١١).

جدول رقم (١١)

نتائج اختبار مان ويتني (Mann-Whitney) للفروق حول معوقات استخدام الإدارة الالكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل

الجامعة	العدد	متوسط الرتب	مجموع الرتب	قيمة (Z)	مستوى الدلالة
جامعة حائل	٢٧	١٨.٦٩	٥٠٤.٥٠	٢.٠	٠.٠٤٦
جامعة بيشة	١٥	٢٦.٥٧	٣٩٨.٥٠		

يتضح من خلال الجدول رقم (١١) أن هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠.٠٥) بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن يعملن بجامعة بيشة بمتوسط رتب (٢.٥٧) مقابل (١٨.٦٩) للموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة حائل، وتُشير النتيجة السابقة إلى أن الموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة بيشة يوافقن بدرجة أكبر على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية. وتعزو الباحثتان هذه النتيجة إلى أن الموظفات الإداريات بكلية التربية بجامعة بيشة قد يكن أكثر استخداماً لتقنيات وتطبيقات الإدارة الإلكترونية ومن ثمّ فهن أكثر تلمساً للمعوقات والتحديات التي ربما واجهتنا أو التي يحتمل مواجهتها سواء في المستقبل القريب أو البعيد.

الثاني عشر: خلاصة لأبرز نتائج الدراسة:

توصلت الدراسة إلى العديد من النتائج، وذلك على النحو التالي:

١. أن درجة استخدام الإداريات للإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة جاءت عالية جداً، وذلك يتمثل في موافقة أفراد الدراسة بشدة على كل من استخدام الحاسوب في حفظ الملفات، وكذلك الاستعانة بالأنترنت للحصول على المعلومات، إضافة إلى تفضيل البريد الإلكتروني (E-Mail) في إرسال المعاملات والخطابات في الاتصال والتواصل مع الآخرين.

٢. لا توجد هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة.

٣. هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، وذلك لصالح الموظفات الإداريات ممن يعملن بجامعة بيشة.

٤. هناك حيادية بين الموافقة والرفض بين أفراد الدراسة على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة، ومن أبرز تلك المعوقات تتعامل إدارة الكلية بالنماذج والمعاملات الورقية، وقلة الاستعانة بفنيين ذو معرفة بالأجهزة الإلكترونية وتوظيفهم لدى إدارة الجامعة، بالإضافة لقلة فرص التدريب وتأهيل الإداريات في مجال استخدام الأجهزة والمعدات الإلكترونية الحديثة، وأن الكلية لا تمتلك نظام معلومات متطور يضمن تدفق المعلومات بين إداراتها بسهولة.

٥. هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠.٠٥) بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير سنوات الخبرة، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن خبرتهن أكثر من (٥) سنوات.

٦. أن هناك فروقاً ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠.٠٥) بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية لدى الإداريات بكلية التربية

في جامعتي حائل وبيشة باختلاف متغير مكان العمل، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن يعملن بجامعة بيشة.

الثالث عشر: توصيات الدراسة:

١. عقد دورات تدريبية وورش العمل للموظفات الإداريات حول استخدام الإدارة الإلكترونية، لتعزيز مهاراتهن وقدراتهن في استخدام الإدارة الإلكترونية.
٢. التعاقد مع بيوت الخبرة المختصة بالإدارة الإلكترونية، وذلك لتوفير الدعم الفني للموظفات الإداريات في حال الأعطال والمشكلات التي قد تواجههم.
٣. توفير الأجهزة والمعدات التكنولوجية المتطورة الملائمة لتعزيز استخدام الموظفات الإداريات بكليتي حائل وبيشة للإدارة الإلكترونية.
٤. توعية الموظفات الإداريات بمفهوم وأهمية الإدارة الإلكترونية، ودورها في تطوير العملية الإدارية والتعليمية بالجامعات.

الرابع عشر: مقترحات الدراسة:

تقترح الباحثتان مجموعة من عناوين الدراسات والأبحاث المستقبلية في نفس موضوع الدراسة، وهي:

١. واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الموظفات الإداريات بكليات وبجامعات أخرى.
٢. المعوقات التي تحد من تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى الموظفات الإداريات بكليات التربية في الجامعات الناشئة.
٣. تصور مقترح لتطوير مهارات الموظفات الإداريات في استخدام الإدارة الإلكترونية بالجامعات الناشئة.
٤. فاعلية برنامج تدريبي إلكتروني في تنمية مهارات الإدارة الإلكترونية لدى الموظفات الإداريات بالجامعات الناشئة.

قائمة المراجع:

أولاً المراجع العربية :

أبو النصر، مدحت. (٢٠١٧). *التدريب عن بعد بوابتك لمستقبل أفضل*. القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر.

أبو ناصر، فتحي؛ واليوسف، إبراهيم. (٢٠١٨). معوقات الإدارة الإلكترونية في الأقسام الأكاديمية كما يراها أعضاء هيئة التدريس بجامعة الملك فيصل. *مجلة جامعة شقراء. السعودية*، (١٠)، ص ص ٦٣ – ١ .

جرجس، ميشال. (٢٠٠٥). *معجم مصطلحات التربية والتعلم العربي- فرنسي – انجليزي*. بيروت: دار النهضة.

حريم، حسن. (٢٠٠٦). *مبادئ الإدارة الحديثة "النظريات. العمليات الإدارية. وظائف المنظمة "*. عمان: دار الحامد للنشر والتوزيع.

الحسن، حسين. (٢٠١١). *الإدارة الإلكترونية المفاهيم – الخصائص – المتطلبات*. عمان: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع.

الحسنات، ساري. (٢٠١١). *معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات الفلسطينية*. رسالة ماجستير منشورة. معهد البحوث والدراسات العربية. جامعة القاهرة، مصر.

الخطيب، محمد. (٢٠١٨). *دور الإدارة الإلكترونية في تحقيق الإبداع الإداري دراسة تطبيقية في وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات*. رسالة ماجستير غير منشورة. أكاديمية الإدارة والسياسية للدراسات العليا. الجامعة الإسلامية بغزة، فلسطين.

الخمايسة، صدام. (٢٠١٣). *الحكومة الإلكترونية نحو الإصلاح الإداري*. عمان: عالم الحديث للنشر والتوزيع.

رؤية المملكة٢٠٣٠. (٢٠١٦). *النشرة التفصيلية لبرنامج تحقيق الرؤية*. مسترجع بتاريخ ٢٠-٩-٢٠١٩ من http://vision2030.gov.sa/ar

الرويلي، سعود. (٢٠١٥). الحرية الأكاديمية في الجامعات السعودية كما يراها أساتذة الجامعات السعودية الناشئة الحكومية والاهلية. *مجلة التربية كلية التربية بجامعة الأزهر*. مصر، ١٦٣ (٣)، ص ص ٨٠١- ٨٣٨.

زريق، ايمان، بهلول، أمنه. (٢٠١٨). *الإدارة الإلكترونية ودورها في تطوير أداء العاملين بالمكتبات الجامعية: دراسة ميدانية بالمكتبة المركزية لجامعة العربي بن مهيدي- أم البواقي*. رسالة ماجستير منشورة. كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بالجزائر.

السياري، فاطمة. (٢٠١١). واقع معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مركز الطالبات بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية. رسالة ماجستير غير منشورة. كلية العلوم الاجتماعية. جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

الشريف، ناجي (٢٠١٨). مدى إسهام الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري في جامعة نجران من وجهة نظر القادة الأكاديميين والإداريين. *مجلة أربد للبحوث والدراسات الإنسانية بجامعة إربد الأهلية*. الأردن، ٢١ (٢)، ص ص ٢٤٢-٢٩٩.

الشمري، محمد. (٢٠١٥). المتطلبات الرئيسية لتحول المنظمات إلى الإدارة الإلكترونية. *مجلة القراءة والمعرفة*. مصر. (١٦٧)، ص ص ٢١٧-٢٣٢.

العاني، مزهر؛ وجواد، شوقي (٢٠١٤). *الإدارة الإلكترونية*. عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.

عبدالناصر، موسى. (٢٠١١). الإدارة الإلكترونية في تطوير العمل الإداري" بمؤسسات التعليم العالي. لدراسة حالة كلية العلوم و التكنولوجيا بجامعة- بسكرة- الجزائر". *مجلة الباحث بكلية العلوم والتكنولوجيا بجامعة بسكرة*. الجزائر،٩ (٩)، ص ص ٧٨-١٠٠.

عبيدات، ذوقان؛ وعبدالحق، كايد؛ وعدس، عبدالرحمن. (٢٠١٤). البحث العلمي مفهومه وأدواته وأساليبه. (ط٣) عمان: دار الفكر العربي للنشر والتوزيع.

العساف، صالح. (٢٠١٢). المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية. (ط ٢). عمان: دار الزهراء للنشر والتوزيع.

علي، خالد (٢٠١٩). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات المصرية وآليات علاجها: دراسة تطبيقية على جامعة عين شمس. المجلة *العلمية للاقتصاد والتجارة كلية التجارة بجامعة عين شمس*. مصر، (٣)، ص ص ١٨٥-٢٣٤.

عليان، ربحي. (٢٠١٢). *البيئة الإلكترونية*. عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع.

العنزي، محمد (٢٠٠٧). *تطبيق الإدارة الإلكترونية بشركة* الاتصالات. رسالة ماجستير منشورة. كلية إدارة الأعمال. جامعة الملك سعود، الرياض.

العنصري، عبدالسلام (٢٠١٦). الإدارة الإلكترونية ورهان التنمية: الإدارة القضائية نموذجاً. *مجلة المتوسط للدراسات القانونية والقضائية*. المغرب. (٢)، ص ص ٥٠٣-٥٢٨.

العياط، جمعة. (٢٠١٥). *الإدارة الإلكترونية*. عمان: دار امجد للنشر والتوزيع.

كورتل، فريد؛ وسليمان، آسيا (٢٠١٥). *الإدارة الإلكترونية*. عمان: زمزم ناشرون وموزعون.

اللامي، غسان. (٢٠٠٧). *إدارة التكنولوجيا: مفاهيم ومداخل وتقنيات تطبيقات عملية*. عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع.

المغربي، عبد الحميد. (٢٠٠٦) الإدارة الأصول العلمية والتوجهات المستقبلية. القاهرة: المكتبة العصرية للنشر والتوزيع.

المنيع، الجوهرة. (٢٠١٦). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي السعودية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين فيها. *مجلة كلية التربية بجامعة الأزهر*، مصر ١٨(٢)، ص ص ١١٩-١٤٠.

النوح، مساعد. (٢٠١٥) مبادئ البحث التربوي. (ط ٣). الرياض: مكتبة الرشد ناشرون.

وكالة الأنباء السعودية واس (٢٠٢١). *جامعة حائل تحقق مراكز متقدمة في تصنيف "التايمز" الدولي للجامعات*. تاريخ النشر: ٢٠٢١/٩/٤، الرابط الإلكتروني: www.spa.gov.sa

ياسين، سعد. (٢٠١٧). الإدارة الإلكترونية. عمان: دار اليازوري للنشر والتوزيع.

ثانياً: المراجع الأجنبية :

Burrello, M. (2014). International status report on the use of electronic technology in special education management. *Journal Special Education, 3*(1), 25-41.

Carrol, w., & Wager, t. (2010) Is there a relationship between information technology adoption and human resource management. *Journal of small business and enterprise development, 17*(2), Emerald Group Publishing Limited.

Felck, C. (2010). Using Computers in Croatia National University Division. Journal of Research in Higher Education, 2 (1), p p 111-169

Gorman, J (2012).The Leader Role in The Adoption and Utilization of Electronic Communication and The Internet by off-Camps College Faculty. Ed D University Minnesota.

Makewa , l., M , Eremo , J, Role ., & Role , J . (2013) . ICT in secondary school administration in rural southern Kenya : An educator's eye on its importance and use . *JEDICT* ,9 (2),48 – 6.